



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. H. Ade Ahmad Kosasih, S.Pd, M.Pd.**  
Jabatan : **Sekretaris Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. Hj. Aan Muawanah, MM**  
Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

Pihak Pertama

**DR. H. ADE AHMAD KOSASIH, S.PD, M.PD.**  
NIP. 196907091995121001

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	%	100
		Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	%	100
		Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	%	100
		Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	%	100

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	18.809.687.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	18.809.687.000
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	18.809.687.000
2.9.1.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	139.021.000
2.9.1.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	16.256.387.000
2.9.1.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	20.000.000
2.9.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	494.853.000
2.9.1.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.370.554.000
2.9.1.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	528.872.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Dinas Ketahanan Pangan

Sekretaris Ketahanan Pangan



**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001



**DR. H. ADE AHMAD KOSASIH, S.PD, M.PD.**  
NIP. 196907091995121001

## DAFTAR DATA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / INDIKATOR PROGRAM	KODE	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		
	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	2.9.7.2.1	Jumlah Dokumen Perencanaan Evaluasi Dan Pelaporan Perangkat Daerah Yang Sesuai Dengan Parameter Perencanaan
	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	2.9.7.2.3	Penyediaan Dukungan Sarana Prasarana Dan Administrasi Perkantoran
	Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	2.9.7.2.5	Jumlah Pegawai Yang Mendapat Sertifikat Kopetensi Pada Tahun N
	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	2.9.7.2.7	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Sesuai Sap



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ratih Wulansari, SE, M. Si**  
Jabatan : **Perencana Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Program, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. H. Ade Ahmad Kosasih, S.Pd, M.Pd.**  
Jabatan : **Sekretaris Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Serang, 11 November 2022**

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DR. H. ADE AHMAD KOSASIH, S.PD, M.PD.**  
NIP. 196907091995121001

**RATIH WULANSARI, SE, M. SI**  
NIP. 197709142001122002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Serta TP-PNS SKPD	Bulan	14
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	LKPJ 2022-LPPD 2022-LAKIP 2022-RENJA 2023-RENSTRA 2023	Dokumen	5
3	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Pembayaran Honorarium Pengelola Keuangan, PPTK, Pejabat Pengadaan Barang & Jasa	Bulan	12
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RKA SKPD 2023	Dokumen	1
5	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Penyusunan Dokumen Penatausahaan Keuangan SKPD	Dokumen	1
6	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RKA Perubahan SKPD 2022	Dokumen	1
7	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	DPA SKPD 2023	Dokumen	1
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun OPD	Kegiatan	1
9	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	DPA Perubahan SKPD 2022	Dokumen	1
10	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Bahan Tanggapan Pemeriksaan Secara Akuntabel dan Tepat Waktu	Dokumen	1
11	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kinerja SKPD Dengan Tepat Waktu	Dokumen	12
12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan Keuangan bulanan/triwulanan dan semesteran SKPD	Dokumen	12
13	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Bahan LKPJ 2022-LPPD 2022-LAKIP 2022	Dokumen	3

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	16.395.408.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	16.395.408.000
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	16.395.408.000
2.9.1.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	139.021.000
2.9.1.1.01.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	54.196.000
2.9.1.1.01.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	8.420.000
2.9.1.1.01.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	8.420.000
2.9.1.1.01.4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	3.420.000
2.9.1.1.01.5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	3.420.000
2.9.1.1.01.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	17.385.000
2.9.1.1.01.7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	43.760.000

2.9.1.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	16.256.387.000
2.9.1.1.02.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	15.853.677.000
2.9.1.1.02.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	352.710.000
2.9.1.1.02.3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.000.000
2.9.1.1.02.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.000.000
2.9.1.1.02.6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	5.000.000
2.9.1.1.02.7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	25.000.000

Serang, 11 November 2022

**Sekretaris Ketahanan Pangan**

**Sub Koordinator Program, Evaluasi,  
Pelaporan dan Keuangan Pada Dinas  
Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

**DR. H. ADE AHMADKOSASIH, S. PD, M. PD.**  
NIP. 196907091995121001

**RATIH WULANSARI, SE, M. SI**  
NIP. 197709142001122002

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		
2.9.1.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
2.9.1.1.01.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		
	LKPJ 2022-LPPD 2022-LAKIP 2022-RENJA 2023-RENSTRA 2023		
2.9.1.1.01.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		
	RKA SKPD 2023		
2.9.1.1.01.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		
	RKA Perubahan SKPD 2022		
2.9.1.1.01.4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		
	DPA SKPD 2023		
2.9.1.1.01.5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD		
	DPA Perubahan SKPD 2022		
2.9.1.1.01.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		
	Kinerja SKPD Dengan Tepat Waktu		
2.9.1.1.01.7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	Bahan LKPJ 2022-LPPD 2022-LAKIP 2022		
2.9.1.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
2.9.1.1.02.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Serta TP-PNS SKPD		
2.9.1.1.02.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		
	Pembayaran Honorarium Pengelola Keuangan, PPTK, Pejabat Pengadaan Barang & Jasa		
2.9.1.1.02.3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		
	Penyusunan Dokumen Penatausahaan Keuangan SKPD		
2.9.1.1.02.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		
	Laporan Keuangan Akhir Tahun OPD		
2.9.1.1.02.6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		
	Bahan Tanggapan Pemeriksaan Secara Akuntabel dan Tepat Waktu		
2.9.1.1.02.7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		
	Laporan Keuangan bulanan/triwulanan dan semesteran SKPD		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Rininta Augustin, SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Pada Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. H. Ade Ahmad Kosasih, S.Pd, M.Pd.**  
Jabatan : **Sekretaris Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Serang, 11 November 2022**

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**DR. H. ADE AHMAD KOSASIH, S.PD, M.PD.**  
**NIP. 196907091995121001**

  
**RININTA AUGUSTIN, SE**  
**NIP. 197808172002122005**

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan Kendaraan dinas/operasional, BBM dan perpanjangan STNK (mobil)	Unit	18
2	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya kegiatan surat menyurat (bahan untuk kegiatan kantor-Benda Pos	Lembar	364
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Alat/komponen Listrik Kantor	Buah	138
4	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan Kendaraan dinas/operasional, BBM dan perpanjangan STNK (Motor)	Unit	18
5	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi Listrik (172853.17049 Kwh)	Bulan	12
6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor (ATK)	Paket	1
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Persediaan Refil Toner)	Buah	30
8	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Air Mineral Galon)	Galon	1900
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Air Mineral Gelas/dus)	Dus	2000
10	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Bahan Natura Gula)	Pcs	400
11	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Bahan Natura Kopi)	Buah	500
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Makan Minum Peserta)	Orang	1200
13	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Perabot Kantor)	Paket	1
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jasa Pelayanan Umum Kantor	Orang	25
15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jasa Tenaga Kebersihan	Gedung	1
16	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang Cetak dan Penggandaan Sesuai Kebutuhan Kantor	Paket	1
17	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan sebagai bahan referensi (Harian Lokal dan Harian Nasional)/Koran	Eksemplar	1800
18	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan sebagai bahan referensi (Majalah dan Tabloid Lokal)	Eksemplar	60
19	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (CCTV)	Unit	6
20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Komputer)	Unit	35
21	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Laptop)	Unit	35
22	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (LCD Proyektor)	Unit	9

24	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Printer)	Unit	20
25	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Soundsystem)	Unit	1
26	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jasa Instruktur Olah Raga dan Pengiriman Peserta Diklat	OK	1
27	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Belanja Perjalanan Dinas Biasa	OH	22
28	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	OH	215
29	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Pengelolaan dan Penataan Arsip Dinasmis SKPD secara teratur	Paket	1
30	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor secara optimal	Bulan	12

## BELANJA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	2.414.279.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	2.414.279.000
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	2.414.279.000
2.9.1.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	20.000.000
2.9.1.1.05.9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	20.000.000
2.9.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	494.853.000
2.9.1.1.06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.500.000
2.9.1.1.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	93.020.000
2.9.1.1.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	188.264.000
2.9.1.1.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	50.000.000
2.9.1.1.06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	11.820.000
2.9.1.1.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	136.136.000
2.9.1.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	5.113.000
2.9.1.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.370.554.000
2.9.1.1.08.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.000.000
2.9.1.1.08.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	285.424.000
2.9.1.1.08.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.082.130.000
2.9.1.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	528.872.000
2.9.1.1.09.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	353.372.000
2.9.1.1.09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	125.500.000
2.9.1.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	50.000.000

Serang, 11 November 2022

Sekretaris Ketahanan Pangan

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Pada Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan

  
**DR. H. ADE AHMAD KOSASIH, S.PD, M.PD.**  
NIP. 196907091995121001

  
**RININTA AUGUSTIN, SE**  
NIP. 197808172002122005

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		
2.9.1.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
2.9.1.1.05.9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		
	Jasa Instruktur Olah Raga dan Pengiriman Peserta Diklat		
2.9.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
2.9.1.1.06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
	Alat/komponen Listrik Kantor		
2.9.1.1.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
	Peralatan dan Perlengkapan Kantor (ATK)		
	Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Persediaan Refill Toner)		
2.9.1.1.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		
	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Air Mineral Galon)		
	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Air Mineral Gelas/dus)		
	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Bahan Natura Gula)		
	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Bahan Natura Kopi)		
	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Makan Minum Peserta)		
	Kebutuhan Rutin Logistik Kantor (Perabot Kantor)		
2.9.1.1.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
	Barang Cetak dan Penggandaan Sesuai Kebutuhan Kantor		
2.9.1.1.06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		
	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan sebagai bahan referensi (Harian Lokal dan Harian Nasional)/Koran		
	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan sebagai bahan referensi (Majalah dan Tabloid Lokal)		
2.9.1.1.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		
	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Belanja Perjalanan Dinas Biasa		
	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota		
2.9.1.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		
	Pengelolaan dan Penataan Arsip Dinamis SKPD secara teratur		
2.9.1.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
2.9.1.1.08.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		
	Terlaksananya kegiatan surat menyurat (bahan untuk kegiatan kantor-Benda Pos		
2.9.1.1.08.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
	Jasa Komunikasi Listrik (172853.17049 Kwh)		
2.9.1.1.08.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
	Jasa Pelayanan Umum Kantor		
	Jasa Tenaga Kebersihan		
2.9.1.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
2.9.1.1.09.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		
	Pemeliharaan Kendaraan dinas/operasional, BBM dan perpanjangan STNK (mobil)		
	Pemeliharaan Kendaraan dinas/operasional, BBM dan perpanjangan STNK (Motor)		
2.9.1.1.09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (CCTV)		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Komputer)		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Laptop)		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (LCD Proyektor)		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Mesin Photocopy)		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Printer)		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Soundsystem)		
2.9.1.1.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
	Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor secara optimal		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Wiwi Yulyani Saptawianti, SE,MM**  
Jabatan : **Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. Hj. Aan Muawanah, MM**  
Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

**WIWI YULYANI SAPTAWIANTI, SE,MM**  
NIP. 197407062001122003

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Pemanfaatan Pangan	%	82.5
		Keterjangkauan/ akses pangan	%	86.5

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	17.855.766.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	17.855.766.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	17.855.766.000
2.9.3.1.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	200.000.000
2.9.3.1.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Provinsi	17.500.766.000
2.9.3.1.03	Penentuan Harga Minimum Daerah untuk Pangan Lokal yang tidak ditetapkan oleh Pemerintah Pusat	155.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Dinas Ketahanan Pangan



**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan  
Pada Dinas Ketahanan Pangan


**WIWI YULYANI SAPTAWIANTI, SE, MM**  
NIP. 197407062001122003

## DAFTAR DATA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / INDIKATOR PROGRAM	KODE	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
	Keterjangkauan/ akses pangan	2.9.7.2.10	Keterjangakuan/Akses Pangan
	Pemanfaatan Pangan	2.9.7.2.11	Pemanfaatan Pangan



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Setyani, SKM, M.Kes**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Cadangan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wiwi Yulyani Saptawianti, SE,MM**  
Jabatan : **Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**WIWI YULYANI SAPTAWIANTI, SE,MM**  
NIP. 197407062001122003

**SETYANI, SKM, M.KES**  
NIP. 197601292002122003

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Provinsi	Pengelolaan Cadangan Pangan Masyarakat (CPM), di Lumbung Pangan, Jumlah Cadangan Beras Pemerintah (CBP) Provinsi Banten minimal 200 Ton setara beras setiap tahunnya	Ton	1738

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	17.500.766.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	17.500.766.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	17.500.766.000
2.9.3.1.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Provinsi	17.500.766.000
2.9.3.1.02.3	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Provinsi	17.500.766.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan  
Pada Dinas Ketahanan Pangan

Sub Koordinator Cadangan Pangan Pada  
Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**WIWI YULYAN SAPTAWIANTI, SE,MM**  
NIP. 197407062001122003



**SETYANI, SKM, M.KES**  
NIP. 197601292002122003

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Provinsi		
2.9.3.1.02.3	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Provinsi		
	Pengelolaan Cadangan Pangan Masyarakat (CPM), di Lumbung Pangan, Jumlah Cadangan Beras Pemerintah (CBP) Provinsi Banten minimal 200 Ton setara beras setiap tahunnya		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. Hj. Fetin Hendrayatin, M.Si**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Harga Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wiwi Yulyani Saptawianti, SE,MM**  
Jabatan : **Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

**WIWI YULYANI SAPTAWIANTI, SE,MM**  
NIP. 197407062001122003

Pihak Pertama

**DRA. HJ. FETIN HENDRAYATIN, M.SI**  
NIP. 196412161988032007

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penentuan Harga Minimum Pangan Pokok Lokal	Dokumen Harga Minimum Pangan Lokal	Dokumen	2

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	155.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	155.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	155.000.000
2.9.3.1.03	Penentuan Harga Minimum Daerah untuk Pangan Lokal yang tidak ditetapkan oleh Pemerintah Pusat	155.000.000
2.9.3.1.03.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penentuan Harga Minimum Pangan Pokok Lokal	155.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan  
Pada Dinas Ketahanan Pangan

Sub Koordinator Harga Pangan Pada Dinas  
Ketahanan Pangan Provinsi Banten

  
**WIWI YULYAN SAPTAWIANTI, SE,MM**  
NIP. 197407062001122003

  
**DRA. HJ. FETIN HENDRAYATIN, M.SI**  
NIP. 196412161988032007

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.03	Penentuan Harga Minimum Daerah untuk Pangan Lokal yang tidak ditetapkan oleh Pemerintah Pusat		
2.9.3.1.03.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penentuan Harga Minimum Pangan Pokok Lokal		
	Dokumen Harga Minimum Pangan Lokal		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Agus Sunendar, S.H.**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Distribusi Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Wiwi Yulyani Saptawianti, SE,MM**  
Jabatan : **Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**WIWI YULYANI SAPTAWIANTI, SE,MM**  
NIP. 197407062001122003

**AGUS SUNENDAR, S.H.**  
NIP. 197808012001121002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan	Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat yang terbina (LDPM/LUPM, Gapoktan/ PUPM dan TTI/TTICD)	Lembaga	11

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	200.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	200.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	200.000.000
2.9.3.1.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	200.000.000
2.9.3.1.01.5	Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan	200.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Keterjangkauan Pangan  
Pada Dinas Ketahanan Pangan



**WIWI YULYANI SAPTAWIANTI, SE.MM**  
NIP. 197407062001122003

Sub Koordinator Distribusi Pangan Pada  
Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**AGUS SUNENDAR, S.H.**  
NIP. 197808012001121002

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan		
2.9.3.1.01.5	Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan		
	Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat yang terbina (LDPM/LUPM, Gapoktan/ PUPM dan TTI/TTICD)		
		2.9.4.1.1	Jumlah Produksi Komoditas Pangan Nabati



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Akhmad Subhan Syafaat, SH**  
Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. Hj. Aan Muawanah, MM**  
Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

Pihak Pertama

**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	Produk Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) yang terdaftar atau tersertifikasi	%	10
2	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Pemanfaatan Pangan	%	82.5

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	488.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	488.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	350.000.000
2.9.3.1.04	Promosi Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi melalui Media Provinsi	350.000.000
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	138.000.000
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	138.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Dinas Ketahanan Pangan



**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan



**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

## DAFTAR DATA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / INDIKATOR PROGRAM	KODE	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
	Pemanfaatan Pangan	2.9.7.2.11	Pemanfaatan Pangan
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN		
	Produk Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) yang terdaftar atau tersertifikasi	2.9.7.2.12	Pangan Segar Asal Tumbuhan



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dani Setiadi, S.TP**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Penganekaragaman Konsumsi Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Akhmad Subhan Syafaat, SH**  
Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

Serang, 11 November 2022

Pihak Pertama

**DANI SETIADI, S.TP**  
NIP. 197211202001121002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Pemanfaatan Lahan Pekarangan Masyarakat	Kegiatan	2
2	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Gerakan Diversifikasi Pangan Lokal	Kegiatan	2

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	150.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	150.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	150.000.000
2.9.3.1.04	Promosi Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi melalui Media Provinsi	150.000.000
2.9.3.1.04.1	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	150.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan



**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

Sub Koordinator Penganekaragaman Konsumsi Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**DANI SETIADI, S.TP**  
NIP. 197211202001121002

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.04	Promosi Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi melalui Media Provinsi		
2.9.3.1.04.1	Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal		
	Pemanfaatan Lahan Pekarangan Masyarakat		
	Gerakan Diversifikasi Pangan Lokal		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yeni Susilowati, S.Sos,M.Si**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Konsumsi Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Akhmad Subhan Syafaat, SH**  
Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

Pihak Pertama

**YENI SUSILOWATI, S.SOS,M.SI**  
NIP. 197204022001122002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Advokasi, Edukasi, dan Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman (B2SA)	Edukasi dan Sosialisasi Pola Konsumsi Pangan B2SA di Masyarakat	Kegiatan	2
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Advokasi, Edukasi, dan Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman (B2SA)	Promosi Konsumsi Pangan B2SA Berbasis Sumberdaya Lokal	Kegiatan	2

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	200.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	200.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	200.000.000
2.9.3.1.04	Promosi Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi melalui Media Provinsi	200.000.000
2.9.3.1.04.2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Advokasi, Edukasi, dan Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman (B2SA)	200.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan



**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

Sub Koordinator Konsumsi Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**YENI SUSIOWATI, S.SOS, M.SI**  
NIP. 197204022001122002

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.04	Promosi Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi melalui Media Provinsi		
2.9.3.1.04.2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Advokasi, Edukasi, dan Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman (B2SA)		
	Edukasi dan Sosialisasi Pola Konsumsi Pangan B2SA di Masyarakat		
	Promosi Konsumsi Pangan B2SA Berbasis Sumberdaya Lokal		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. Lim Elfiza, MP**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Pengawasan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Akhmad Subhan Syafaat, SH**  
Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

Pihak Pertama

**IR. LIM ELFIZA, MP**  
NIP. 196506292001122002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi	Pengawasan Keamanan PSAT, melalui uji sampel PSAT di peredaran	Sampel PSAT	30

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	138.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	138.000.000
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	138.000.000
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	138.000.000
2.9.5.1.01.1	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi	138.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan

**AKHMAD SUBHAN SYAFAAT, SH**  
NIP. 196908121997031006

Sub Koordinator Pengawasan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten

**IR. LIM ELFIZA, MP**  
NIP. 196506292001122002

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN		
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
2.9.5.1.01.1	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi		
	Pengawasan Keamanan PSAT, melalui uji sampel PSAT di peredaran		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. Dendi Hamadani, M.Si**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. Hj. Aan Muawanah, MM**  
Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Pemanfaatan Pangan	%	82.5
		Keterjangkauan/ akses pangan	%	86.5
2	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	Ketersediaan Pangan	%	95

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	476.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	476.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	276.000.000
2.9.3.1.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	161.000.000
2.9.3.1.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Provinsi	115.000.000
2.9.4	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	200.000.000
2.9.4.1.02	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Provinsi	200.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Dinas Ketahanan Pangan

Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan



**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001



**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003

## DAFTAR DATA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / INDIKATOR PROGRAM	KODE	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
	Keterjangkauan/ akses pangan	2.9.7.2.10	Keterjangakuan/Akses Pangan
2.9.4	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN		
	Ketersediaan Pangan	2.9.7.2.9	Ketersediaan Pangan



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. Indriafitri Gumelar, S.T., M.M.**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Sumberdaya Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Dendi Hamadani, M.Si**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003

**HJ. INDRIAFITRI GUMELAR, S.T., M.M.**  
NIP. 197609282003122005

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	Data Inventarisasi Sumber Daya Pangan Berdasarkan Komoditas	Dokumen	1

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	115.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	115.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	115.000.000
2.9.3.1.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Provinsi	115.000.000
2.9.3.1.02.2	Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal	115.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan



**DRS. DENDI HAMADANI, M.Si**  
NIP. 196608052001121003

Sub Koordinator Sumberdaya Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**HJ. INDRIAFITRI GUMELAR, S.T., M.M.**  
NIP. 197609282003122005

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Provinsi		
2.9.3.1.02.2	Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal		
	Data Inventarisasi Sumber Daya Pangan Berdasarkan Komoditas		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Rudi Wahyu Rudito, STP**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Kerawanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Dendi Hamadani, M.Si**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003

**RUDI WAHYU RUDITO, STP**  
NIP. 196807202001121006

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi	Daerah Rawan Pangan di 30 Kecamatan berdasarkan kategori Rasio Ketersediaan Pangan (NCPR)	Kecamatan	6

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	200.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	200.000.000
2.9.4	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	200.000.000
2.9.4.1.02	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Provinsi	200.000.000
2.9.4.1.02.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi	200.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan

Sub Koordinator Kerawanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003



**RUDI WAHYU RUDITO, STP**  
NIP. 196807202001121006

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.4	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN		
2.9.4.1.02	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Provinsi		
2.9.4.1.02.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi		
	Daerah Rawan Pangan di 30 Kecamatan berdasarkan kategori Rasio Ketersediaan Pangan (NCPR)		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. Eli Juartini, S.TP, M.Si**  
Jabatan : **Analisis Ketahanan Pangan Ahli Muda Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**  
Penugasan : **Sub Koordinator Ketersediaan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. Dendi Hamadani, M.Si**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003

**HJ. ELI JUARTINI, S.TP, M.SI**  
NIP. 196904112002122004

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	Neraca Bahan Makanan (NBM)	Dokumen	1
2	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	Pola Pangan Harapan (PPH)	Dokumen	1
3	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	Rakor Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN)	Dokumen	1

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	161.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	161.000.000
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	161.000.000
2.9.3.1.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	161.000.000
2.9.3.1.01.1	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	161.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Bidang Penyelenggaraan Ketahanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan



**DRS. DENDI HAMADANI, M.SI**  
NIP. 196608052001121003

Sub Koordinator Ketersediaan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Banten



**HJ. ELI JUARTINI, S.TP, M.SI**  
NIP. 196904112002122004

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.3	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		
2.9.3.1.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan		
2.9.3.1.01.1	Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan		
	Neraca Bahan Makanan (NBM)		
	Pola Pangan Harapan (PPH)		
	Rakor Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN)		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Momod Syafrudin, SP, M.Si**  
Jabatan : **Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. Hj. Aan Muawanah, MM**  
Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Serang, 11 November 2022**

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
**NIP. 196406141998032001**

**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
**NIP. 196905212002121003**

No.	Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	Produk Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) yang terdaftar atau tersertifikasi	%	10
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	%	100

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	301.558.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	301.558.000
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	131.558.000
2.9.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	89.058.000
2.9.1.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	42.500.000
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	170.000.000
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	170.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala Dinas Ketahanan Pangan



**DR. IR. HJ. AAN MUAWANAH, MM**  
NIP. 196406141998032001

Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan



**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
NIP. 196905212002121003

## DAFTAR DATA

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / INDIKATOR PROGRAM	KODE	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		
	Persentase Sarana Prasarana Perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah	2.9.7.2.4	Penyediaan Dukungan Sarana Prasarana Dan Administrasi Perkantoran Yang Tersedia
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN		
	Produk Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) yang terdaftar atau tersertifikasi	2.9.7.2.12	Pangan Segar Asal Tumbuhan



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yayu Sri Rahayu, SP**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pada UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Momod Syafrudin, SP, M.Si**  
Jabatan : **Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang, 11 November 2022

Pihak Kedua

**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.Si**  
NIP. 196905212002121003

Pihak Pertama

**YAYU SRI RAHAYU, SP**  
NIP. 197705192001122002

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Alat/komponen Listrik Kantor UPTD	Buah	90
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kendaraan Operasional, BBM dan Perpanjangan STNK UPTD	Mobil	1
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang berkualitas	Bulan	12
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kebutuhan rutin logistik kantor (Air Mineral). UPTD	Galon	120
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang Cetak dan Penggandaan sesuai kebutuhan kantor UPTD	Paket	1
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan Bacaan (Koran)	Eksemplar	300
7	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Lemari Arsip)	Unit	3
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	OH	28

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	131.558.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	131.558.000
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	131.558.000
2.9.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	89.058.000
2.9.1.1.06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.270.000
2.9.1.1.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	25.357.000
2.9.1.1.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	20.045.000
2.9.1.1.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	17.070.000
2.9.1.1.06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.000.000
2.9.1.1.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	19.316.000
2.9.1.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	42.500.000
2.9.1.1.09.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	33.500.000
2.9.1.1.09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan  
Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan  
Pangan



**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
NIP. 196905212002121003

Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pada UPTD  
Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan  
Dinas Ketahanan Pangan



**YAYU SRI RAHAYU, SP**  
NIP. 197705192001122002

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		
2.9.1.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
2.9.1.1.06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
	Alat/komponen Listrik Kantor UPTD		
2.9.1.1.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang berkualitas		
2.9.1.1.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		
	Kebutuhan rutin logistik kantor (Air Mineral). UPTD		
2.9.1.1.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
	Barang Cetak dan Penggandaan sesuai kebutuhan kantor UPTD		
2.9.1.1.06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		
	Bahan Bacaan (Koran)		
2.9.1.1.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah		
2.9.1.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
2.9.1.1.09.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
	Kendaraan Operasional, BBM dan Perpanjangan STNK UPTD		
2.9.1.1.09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
	Pemeliharaan Peralatan Kantor (Lemari Arsip)		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Sutomo, SP**  
Jabatan : **Kepala Seksi Sertifikasi dan Pengujian Mutu Pangan Pada UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Momod Syafrudin, SP, M.Si**  
Jabatan : **Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Serang, 11 November 2022**

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
NIP. 196905212002121003

**SUTOMO, SP**  
NIP. 197505212002121005

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Sertifikasi dan Nomor Pendaftaran PSAT melalui surveilen ditingkat pelaku usaha, terlaksananya pemberian jaminan mutu dan keamanan pangan melalui sertifikat PSAT di tingkat pelaku usaha	Sertifikasi PSAT	20

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	85.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	85.000.000
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	85.000.000
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	85.000.000
2.9.5.1.01.2	Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	85.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan  
Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan  
Pangan



**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
NIP. 196905212002121003

Kepala Seksi Sertifikasi dan Pengujian  
Mutu Pangan Pada UPTD Sertifikasi Mutu  
dan Keamanan Pangan Dinas Ketahanan  
Pangan



**SUTOMO, SP**  
NIP. 197505212002121005

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN		
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
2.9.5.1.01.2	Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
	Sertifikasi dan Nomor Pendaftaran PSAT melalui surveilen ditingkat pelaku usaha, terlaksananya pemberian jaminan mutu dan keamanan pangan melalui sertifikat PSAT di tingkat pelaku usaha		



# PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

## 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dadan Iskandar, SP**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan Teknis Keamanan Pangan Pada UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Dinas Ketahanan Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Momod Syafrudin, SP, M.Si**  
Jabatan : **Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan Pangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Serang, 11 November 2022**

Pihak Kedua

**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
NIP. 196905212002121003

Pihak Pertama

**DADAN ISKANDAR, SP**  
NIP. 196908311999031007

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Registrasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Pemberian jaminan mutu dan keamanan pangan melalui Registrasi PSAT di tingkat pelaku usaha	Nomor Registrasi PSAT	30

**BELANJA**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	85.000.000
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN	85.000.000
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	85.000.000
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	85.000.000
2.9.5.1.01.3	Registrasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	85.000.000

Serang, 11 November 2022

Kepala UPTD Sertifikasi Mutu dan  
Keamanan Pangan Pada Dinas Ketahanan  
Pangan



**MOMOD SYAFRUDIN, SP, M.SI**  
NIP. 196905212002121003

Kepala Seksi Pelayanan Teknis Keamanan  
Pangan Pada UPTD Sertifikasi Mutu dan  
Keamanan Pangan Dinas Ketahanan  
Pangan



**DADAN ISKANDAR, SP**  
NIP. 196908311999031007

## DAFTAR DATA

KODEFIKASI	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR SUB KEGIATAN	KODEFIKASI	DAFTAR DATA
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.9	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN		
2.9.5	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN		
2.9.5.1.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
2.9.5.1.01.3	Registrasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
	Pemberian jaminan mutu dan keamanan pangan melalui Registrasi PSAT di tingkat pelaku usaha		